



ISTITUTO COMPRENSIVO “GALLUZZO”
SCUOLA DELL’INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO
Via Massapagani 26 - 50125 -Firenze Tel. 055 2049241
e.mail FIIC838007@pec.istruzione.it
Cod. Fiscale 94136710483

Circolare n. 197

Firenze, 12/01/2026

Ai docenti di scuola primaria

Oggetto: Operazioni propedeutiche scrutini primo quadrimestre scuola primaria a.s. 2025-2026

Si comunica che, per effettuare gli scrutini, le valutazioni del primo quadrimestre dovranno essere inserite entro e non oltre il giorno 03/02/2026.

L’inserimento delle valutazioni con il rispettivo giudizio dovrà avvenire secondo le seguenti istruzioni:

- 1) Accedere al registro Argo DID UP inserendo le proprie credenziali;
- 2) Scegliere dal menu la voce “Scrutini, poi “Caricamento voti”;
- 3) Scegliere la classe di interesse;
- 4) Selezionare il periodo “Primo quadrimestre”, biffare su “solo voti” e cliccare su “Avanti”;
- 5) Nella videata che compare, cliccare sulla materia e inserire nel riquadro “Giudizio” una delle seguenti sigle corrispondenti in maiuscolo: **O** (ottimo) **D** (distinto) **B** (buono) **DC** (discreto) **S** (sufficiente) **NS** (non sufficiente) **N** (non classificato) **E** (esonerato) e lasciare vuoto il riquadro della descrizione del livello raggiunto in quanto è già predisposta la legenda in ogni scheda di valutazione. Cliccando nell’icona “con il simbolo dell’agenda” in fondo ad ogni riga dell’alunno, è possibile vedere le valutazioni intermedie attribuite a quell’alunno e, in alto a destra, il sistema riporta già una media delle valutazioni alla quale il docente può attenersi o modificarla in sede di scrutinio.
- 6) Per inserire invece il giudizio descrittivo di valutazione del comportamento (GVC):
 - a) Accedere al registro Argo DID UP inserendo le proprie credenziali;
 - b) Scegliere dal menu la voce “Scrutini”, poi “Giudizi”;
 - c) Selezionare la classe di interesse e in seguito GVC-Giudizio di valutazione del comportamento e poi “Primo periodo intermedio”;
 - d) Nella videata che compare, cliccare sul nome dell’alunno; si passa poi all’attribuzione dei quattro indicatori presenti, selezionando dal menu a tendina una delle frasi corrispondenti. Cliccando su “modifica manuale” è possibile anche personalizzare il giudizio di comportamento. Dopo aver inserito il giudizio cliccare su “salva”.

7) Per compilare la rilevazione dei progressi (VLG), che sostituisce integralmente il “giudizio globale” del primo quadrimestre:

- a) Scegliere dal menu la voce “Scrutini”, poi “Giudizi;
- b) Selezionare la classe di interesse e in seguito “Rilevazione dei progressi” - “Primo periodo intermedio”
- c) Nella videata che compare, cliccare sul nome dell’alunno; si può scegliere dal menù a tendina, una delle frasi corrispondenti oppure cliccando su “modifica manuale” è possibile anche personalizzare il giudizio della valutazione dei progressi. Dopo aver inserito il giudizio cliccare su “salva”.

Si ricorda che la rilevazione dei progressi è obbligatoria secondo la nuova normativa. La VLG verterà sul ritmo di apprendimento, sul livello di maturazione complessiva dell’alunno, sulla sua autonomia e sui progressi raggiunti selezionando uno o più degli indicatori presenti a propria scelta. Si ricorda, dopo aver effettuato le operazioni elencate, di cliccare sempre su “salva” e di non procedere a nessun blocco dei voti dato che si lavora **direttamente sullo scrutinio** e non sulle proposte. Qualora persistessero ulteriori dubbi, è possibile rivolgersi alla Dirigente o alle collaboratrici.

Si ricorda di segnalare tempestivamente alla segreteria didattica eventuali problemi di visualizzazione sull’elenco degli alunni (alunni non frequentanti, trasferiti o nuovi inserimenti), sull’assegnazione delle discipline ai docenti e sui giudizi delle discipline).

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Maria Teresa Frassetti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell’art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)