



ISTITUTO COMPRENSIVO “GALLUZZO”
SCUOLA DELL’INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO
Via Massapagani 26 - 50125 -Firenze Tel. 055 2049241
e.mail FIIC838007@pec.istruzione.it
Cod. Fiscale 94136710483

Circolare n. 370

Firenze, 20/05/2025

Ai docenti di scuola primaria

Oggetto: Operazioni propedeutiche scrutini secondo quadrimestre scuola primaria a.s. 2024-2025

Si comunica che, per effettuare gli scrutini, le valutazioni del secondo quadrimestre dovranno essere inserite entro e non oltre il giorno 05/06/2025.

L’inserimento delle valutazioni con il rispettivo giudizio dovrà avvenire secondo le seguenti istruzioni:

- 1) Accedere al registro Argo DID UP inserendo le proprie credenziali;
- 2) Scegliere dal menu la voce “Scrutini, poi “Caricamento voti”;
- 3) Scegliere la classe di interesse;
- 4) Selezionare il periodo “Scrutinio finale”, biffare su “solo voti” e cliccare su “Avanti”;
- 5) Nella videata che compare, cliccare sulla materia e inserire nel riquadro “Giudizio” una delle seguenti sigle corrispondenti in maiuscolo: **O** (ottimo) **D** (distinto) **B** (buono) **DC** (discreto) **S** (sufficiente) **NS** (non sufficiente) **N** (non classificato) **E** (esonerato) e lasciare vuoto il riquadro della descrizione del livello raggiunto in quanto è già predisposta la legenda in ogni scheda di valutazione.
- 6) Per inserire invece il giudizio descrittivo di valutazione del comportamento (GVC):
 - a) Accedere al registro Argo DID UP inserendo le proprie credenziali;
 - b) Scegliere dal menu la voce “Scrutini”, poi “Giudizi”;
 - c) Selezionare la classe di interesse e in seguito GVC-Giudizio di valutazione del comportamento e poi “scrutinio finale”;
 - d) Nella videata che compare, cliccare sul nome dell’alunno; si passa poi all’attribuzione dei quattro indicatori presenti, selezionando dal menu a tendina una delle frasi corrispondenti. Cliccando su “modifica manuale” è possibile anche personalizzare il giudizio di comportamento. Dopo aver inserito il giudizio cliccare su “salva”.
- 7) Per compilare la rilevazione dei progressi (VLG), che sostituisce integralmente il “giudizio globale” del secondo quadrimestre:
 - a) Scegliere dal menu la voce “Scrutini”, poi “Giudizi”;
 - b) Selezionare la classe di interesse e in seguito “Rilevazione dei progressi” - “Scrutinio finale”

c) Nella videata che compare, cliccare sul nome dell'alunno; si può scegliere dal menù a tendina, una delle frasi corrispondenti oppure cliccando su "modifica manuale" è possibile anche personalizzare il giudizio della valutazione dei progressi. Dopo aver inserito il giudizio cliccare su "salva".

8) Per inserire la Certificazione delle competenze (solo per le classi quinte):

a) Scegliere dal menu la voce "Scrutini", poi "Giudizi";

b) Selezionare la classe di interesse e in seguito "Certificazione delle competenze" – "Giudizio finale"

c) Nella videata che compare, cliccare sul nome dell'alunno e attribuire per ogni competenza il livello raggiunto tra quelli proposti dal menù a tendina (Iniziale – Base – Intermedio – Avanzato).

Si ricorda che la rilevazione dei progressi è obbligatoria secondo la nuova normativa. La VLG verterà sul ritmo di apprendimento, sul livello di maturazione complessiva dell'alunno, sulla sua autonomia e sui progressi raggiunti selezionando uno o più degli indicatori presenti a propria scelta.

Si ricorda, dopo aver effettuato le operazioni elencate, di cliccare sempre su "salva" e di non procedere a nessun blocco dei voti dato che si lavora **direttamente sullo scrutinio** e non sulle proposte. Qualora persistessero ulteriori dubbi, è possibile rivolgersi alla Dirigente o alle collaboratrici.

Si ricorda di segnalare tempestivamente alla segreteria didattica eventuali problemi di visualizzazione sull'elenco degli alunni (alunni non frequentanti, trasferiti o nuovi inserimenti), sull'assegnazione delle discipline ai docenti e sui giudizi delle discipline).

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Maria Teresa Frasseti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)